

## INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES

Autor A<sup>1</sup>, Autor B<sup>2</sup> y Autor C<sup>2</sup>

<sup>1</sup>Universidad, Facultad, Escuela o Departamento

<sup>2</sup> Universidad, Facultad, Escuela o Departamento

E-mail: [autor1@dominio.ext](mailto:autor1@dominio.ext); [autor2@dominio.ext](mailto:autor2@dominio.ext)

(Incluya por lo menos una dirección electrónica donde se enviará la correspondencia)

Los resúmenes deben enviarse como documento tipo Word. Utilizar formato de letra Times New Roman, tamaño 12 puntos.

Comenzar el resumen con el título en mayúsculas y negritas, formato de letra Times New Roman, tamaño 16.

El texto debe cubrir los siguientes aspectos: una introducción que ubique el problema investigado, el objetivo central que se persigue, una sinopsis de la estrategia metodológica aplicada, los resultados obtenidos de forma que proporcionen soporte a las conclusiones y la(s) conclusión(es) central(es) producto del trabajo realizado.

El resumen debe contener un máximo de **400** palabras que incluyan a continuación tres a cinco palabras claves que permitan identificar el tópico de investigación.

Sólo se aceptarán y enviarán a revisión por árbitros aquellos resúmenes que cumplan con las condiciones señaladas.

Los artículos completos serán sometidos a un proceso de arbitraje ciego, por el Comité Científico del Evento; si el artículo es aceptado, al menos uno de los autores debe asistir al encuentro y hacer su presentación para que el mismo sea publicado en las actas del evento.

**Palabras Clave:** *ingeniería de software, toma de decisiones, tecnologías de la información.*

Los trabajos full o short deben enviarse únicamente a [t\\_robo@ieee.org](mailto:t_robo@ieee.org), hasta el 10 de Noviembre del 2010